

PHÂN CÔNG KIỂM SOÁT TẠI CƠ SỞ TUẦN 03/8/2026-09/8/2026

	- Thầy/Cô thực hiện theo phân công trong biên bản họp phòng hàng tháng. - Thầy/Cô trực ca 1 chỉ được tăng ca từ 14h30 đến 15h30 để hoàn thành báo cáo ca trực. PHÂN CÔNG LÃNH ĐẠO PHÒNG: Thầy Tiên làm việc và kiểm tra các cơ sở hàng tuần như sau: + Các cơ sở 298A, 300A, Nguyễn Hữu Thọ; thứ 3,5 + Các cơ sở 331A - 331B, 1165, Văn Khánh, Khu GDQP, N1; thứ 2,4,6 + Tùy theo kế hoạch công việc, lịch học hoặc chỉ đạo của Trưởng phòng sẽ thay đổi ngày làm việc và kiểm tra các cơ sở theo tình hình thực tế.									
	Lưu ý: - Giao tiếp hòa nhã, lịch sự với cán bộ, giảng viên và sinh viên không gây phiền hà, cản trở quá trình giảng dạy, học tập theo đúng quy định; - Tác phong, đồng phục, giờ giấc làm việc nghiêm túc, chuẩn mực."									
Thứ/ ngày	Ca 1: ABCD (06h30-14h30)	Ca 2: ABCD (13h-21h)	N1	Đầy nhà GDQP	Ca 1: 331 A-B, 1165, VK (06h30-14h30)	Ca 2: 331 A-B (13h-21h)	Ca 1: Nhà M & 15NLB (6h30-14h30)	Ca 2: M & 15NLB (13h-21h)	GHI CHÚ	
Thứ 2 03/8/2026	- C Chi KS nhà AB và lớp Online đến 14h30 Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, Răng-Hàm-Mặt, TT VH Đức-Nhật,Viện E-learning và tăng ca làm việc tổ HC-TH. - C Nguyễn KS nhà CD và lớp Online đến 14h30 các Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT, Phòng Đào tạo liên thông, QLDT, QLYT. - T Đức, T Thắng (HC) làm việc chuyên trách. Các Thầy/Cô Ca 1 có thể tăng ca hỗ trợ các lớp học. .	- T Thắng (TC) KS nhà ABCD: 13h trực đầu giờ và kiểm soát cùng lớp online các Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kiến trúc, Viện Sau DH, Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT,Viện E-learning, Y, Đào tạo liên thông ,QLDT, TT VH Đức-Nhật.		-T Phương HC, kiểm tra tình hình hoạt động của cơ sở theo lịch của Khoa GDQP đã đăng ký.	- T Tâm: quản lý cơ sở, KS 331B và KS lớp online Khoa Ngoại ngữ, CNTT; TC-KT, QTKD, TTST&UTKN.T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Duy: KS lâu 5- 9 block B và lớp online Khoa Luật, Du lịch, TTST, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, TTTH. - T Hải: KS Trệt- 4 block AB và Kiểm soát doanh nghiệp; Kiểm tra đầu giờ ca sáng tại đầy nhà GDQP và về làm việc tại 331. T Hải giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - CThoa: KS lâu 5 - 9 block A. - T Tú: quản lý cơ sở 1165, Văn Khánh, phân công T Trung: kiểm soát tại Văn Khánh, tăng cường khi có phát sinh. T Long: kiểm soát tại 1165 và KS lớp online Khoa Kỹ thuật công nghệ, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC.	T BĐức: KS toàn diện 331A-B & lớp Online các Khoa QTKD, Ngoại ngữ, CNTT, TCKT, TTST&UTKN.	T Hiền (ca 1) và sắp xếp tăng ca quản lý cơ sở: Kiểm soát đầy nhà TH 15 NLB, TC hỗ trợ các CS khi có phát sinh tại CS Q7, kiểm soát lớp online Khoa Lý luận CT. Giao T Phúc (Ca 1): Kiểm soát lớp học toàn diện đầy nhà M, lớp Online các Khoa Y, GDQP.	T Phúc (TC): LV theo ca 2 Kiểm soát toàn diện đầy nhà M và lớp online các Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC; QLYT, Răng-Hàm-Mặt, KTXD, TTTH, Lý luận CT, GDQP.	Các Thầy/Cô trực hành chính thực hiện theo bảng phân công. Nếu có phát sinh vì tình chất công việc có thể tăng ca hỗ trợ hoàn thành công việc.	
Thứ 3 04/8/2026	- C Chi KS nhà AB và lớp Online đến 14h30 Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, Răng-Hàm-Mặt, TT VH Đức-Nhật,Viện E-learning và tăng ca làm việc tổ HC-TH. - C Nguyễn KS nhà CD và lớp Online đến 14h30 các Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT, Phòng Đào tạo liên thông, QLDT, QLYT. - T Đức, T Thắng (HC) làm việc chuyên trách. Các Thầy/Cô Ca 1 có thể tăng ca hỗ trợ các lớp học. - T Luân linh động tăng ca từ 10h00 để hỗ trợ KSPH.	- T Luân KS nhà ABCD: 13h trực đầu giờ và kiểm soát cùng lớp online các Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kiến trúc, Viện Sau DH, Khoa Dược, Điều dưỡng,Viện DTQT,Viện E-learning, Y, Đào tạo liên thông ,QLDT, TT VH Đức-Nhật.		-T Phương HC, kiểm tra tình hình hoạt động của cơ sở theo lịch của Khoa GDQP đã đăng ký.	- T Tâm: quản lý cơ sở, KS 331B và KS lớp online Khoa Ngoại ngữ, CNTT; TC-KT, QTKD, TTST&UTKN.T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Duy: KS lâu 5- 9 block B và lớp online Khoa Luật, Du lịch, TTST, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, TTTH. - T Hải: KS Trệt- 4 block AB và Kiểm soát doanh nghiệp; T Hải giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T BĐức: Kiểm tra đầu giờ ca sáng tại đầy nhà GDQP và về làm việc tại 331. - CThoa: KS lâu 5 - 9 block A. - T Tú: quản lý cơ sở 1165, Văn Khánh, phân công T Trung: kiểm soát tại Văn Khánh, tăng cường khi có phát sinh. T Long: kiểm soát tại 1165 và KS lớp online Khoa Kỹ thuật công nghệ, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC.	T BĐức (TC): KS toàn diện 331A-B & lớp Online các Khoa QTKD, Ngoại ngữ, CNTT, TCKT, TTST&UTKN.	T Hiền (ca 1) và sắp xếp tăng ca quản lý cơ sở: Kiểm soát đầy nhà TH 15 NLB, TC hỗ trợ các CS khi có phát sinh tại CS Q7, kiểm soát lớp online Khoa Lý luận CT. Giao T Trâm (Ca 1): Kiểm soát lớp học toàn diện đầy nhà M, lớp Online các Khoa Y, GDQP.	T Phúc: LV theo ca 2 Kiểm soát toàn diện đầy nhà M và lớp online các Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC; QLYT, Răng-Hàm-Mặt, KTXD, TTTH, Lý luận CT, GDQP.		
Thứ 4 05/8/2026	- C Chi KS nhà AB và lớp Online đến 14h30 Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, Răng-Hàm-Mặt, TT VH Đức-Nhật,Viện E-learning và tăng ca làm việc tổ HC-TH. - C Nguyễn KS nhà CD và lớp Online đến 14h30 các Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT, Phòng Đào tạo liên thông, QLDT, QLYT. - T Đức, T Thắng (HC) làm việc chuyên trách. Các Thầy/Cô Ca 1 có thể tăng ca hỗ trợ các lớp học. .	- T Luân KS nhà ABCD: 13h trực đầu giờ và kiểm soát cùng lớp online các Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kiến trúc, Viện Sau DH, Khoa Dược, Điều dưỡng,Viện DTQT,Viện E-learning, Y, Đào tạo liên thông ,QLDT, TT VH Đức-Nhật.		-T Phương HC, kiểm tra tình hình hoạt động của cơ sở theo lịch của Khoa GDQP đã đăng ký.	- C Thoa: KS lâu 5- 9 block A. và KS lớp online Khoa Ngoại ngữ, CNTT; TC-KT, QTKD, TTST&UTKN. - T Tâm: quản lý cơ sở, và KS lâu 5 - 9 block B và lớp online Khoa Luật, Du lịch, TTST, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, TTTH. - T BĐức: KS 331B. KS Trệt - 4 block AB. Kiểm tra đầu giờ ca sáng tại đầy nhà GDQP và về làm việc tại 331. - T Tú: quản lý cơ sở 1165, Văn Khánh, phân công T Trung: kiểm soát tại Văn Khánh, tăng cường khi có phát sinh. T Long: kiểm soát tại 1165 và KS lớp online Khoa Kỹ thuật công nghệ, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC.	T Hải: KS toàn diện 331A-B & lớp Online các Khoa QTKD, Ngoại ngữ, CNTT, TCKT,TTST&UTKN - T Duy tăng ca từ 10h00 và nhận ca2 cùng Thái.	T Hiền (ca 1) và sắp xếp tăng ca quản lý cơ sở: Kiểm soát đầy nhà TH 15 NLB, TC hỗ trợ các CS khi có phát sinh tại CS Q7, kiểm soát lớp online Khoa Lý luận CT. Giao T Trâm (Ca 1): Kiểm soát lớp học toàn diện đầy nhà M, lớp Online các Khoa Y, GDQP.	T Phúc: LV theo ca 2 Kiểm soát toàn diện đầy nhà M và lớp online các Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC; QLYT, Răng-Hàm-Mặt, KTXD, TTTH, Lý luận CT, GDQP.		
Thứ 5 06/8/2026	- C Chi KS nhà AB và lớp Online đến 14h30 Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, Răng-Hàm-Mặt, TT VH Đức-Nhật,Viện E-learning và tăng ca làm việc tổ HC-TH. - C Nguyễn KS nhà CD và lớp Online đến 14h30 các Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT, Phòng Đào tạo liên thông, QLDT, QLYT. - T Đức, T Thắng (HC) làm việc chuyên trách. Các Thầy/Cô Ca 1 có thể tăng ca hỗ trợ các lớp học. - T Luân linh động tăng ca từ 10h00 để hỗ trợ KSPH.	- T Luân KS nhà ABCD: 13h trực đầu giờ và kiểm soát cùng lớp online các Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kiến trúc, Viện Sau DH, Khoa Dược, Điều dưỡng,Viện DTQT,Viện E-learning, Y, Đào tạo liên thông ,QLDT, TT VH Đức-Nhật.		-T Phương HC, kiểm tra tình hình hoạt động của cơ sở theo lịch của Khoa GDQP đã đăng ký.	- T B Đức: KS Trệt - 4 block AB và KS lớp online Khoa Ngoại ngữ, CNTT; TC-KT, QTKD, TTST&UTKN. - T Tâm: quản lý cơ sở, và KS lâu 5 - 9 block B. T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Duy: KS lâu 5- 9 block A và lớp online Khoa Luật, Du lịch, TTST, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, TTTH. - T Hải: KS 331B và Kiểm soát doanh nghiệp.Kiểm tra đầu giờ ca sáng tại đầy nhà GDQP và về làm việc tại 331. T Hải giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Tú: quản lý cơ sở 1165, Văn Khánh, phân công T Trung: kiểm soát tại Văn Khánh, tăng cường khi có phát sinh. T Long: kiểm soát tại 1165 và KS lớp online Khoa Kỹ thuật công nghệ, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC.	CThoa: KS toàn diện 331 A-B & lớp Online các Khoa QTKD, Ngoại ngữ, CNTT, TCKT, TTST&UTKN.	T Hiền (ca 1) và sắp xếp tăng ca quản lý cơ sở: Kiểm soát đầy nhà TH 15 NLB, TC hỗ trợ các CS khi có phát sinh tại CS Q7, kiểm soát lớp online Khoa Lý luận CT. Giao T Trâm (Ca 1): Kiểm soát lớp học toàn diện đầy nhà M, lớp Online các Khoa Y, GDQP.	T Phúc: LV theo ca 2 Kiểm soát toàn diện đầy nhà M và lớp online các Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC; QLYT, Răng-Hàm-Mặt, KTXD, TTTH, Lý luận CT, GDQP.		

PHÂN CÔNG KIỂM SOÁT TẠI CƠ SỞ TUẦN 03/8/2026-09/8/2026

	PHÂN CÔNG KIỂM SOÁT TẠI CƠ SỞ TUẦN 03/8/2026-09/8/2026								
Thứ 6 07/8/2026	- C Chi KS nhà AB và lớp Online đến 14h30 Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, Răng-Hàm-Mật,Y, TT VH Đức-Nhật,Viện E-learning và tăng ca làm việc tổ HC-TH. - C Nguyễn KS nhà CD và lớp Online đến 14h30 các Khoa Dược, Điều dưỡng, Viện DTQT, Phòng Đào tạo liên thông, QLDT, QLYT. - T Đức, T Thắng (HC) làm việc chuyên trách. Các Thầy/Cô Ca 1 có thể tăng ca hỗ trợ các lớp học. .	- T Luân KS nhà ABCD: 13h trực đầu giờ và kiểm soát cùng lớp online các Khoa Nghệ thuật biểu diễn, TTNN, Y, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Kiến trúc, Viện Sau DH, Khoa Dược, Điều dưỡng,Viện DTQT,Viện E-learning, Y, Đào tạo liên thông ,QLDT, TT VH Đức-Nhật.		-T Phương HC, kiểm tra tình hình hoạt động của cơ sở theo lịch của Khoa GDQP đã đăng ký.	- C Thoa: KS lầu 5- 9 block A. và KS lớp online Khoa Ngoại ngữ, CNTT; TC-KT, QTKD, TTST&UTKN. - T Tâm: quản lý cơ sở, và KS lầu 5 - 9 block B và lớp online Khoa Luật, Du lịch, TTST, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, TTTH. - T BDức: KS 331B. KS Trệt - 4 block AB. Kiểm tra đầu giờ ca sáng tại dãy nhà GDQP và về làm việc tại 331. - T Tú: quản lý cơ sở 1165, Văn Khánh, phân công T Trung: kiểm soát tại Văn Khánh, tăng cường khi có phát sinh. T Long: kiểm soát tại 1165 và KS lớp online Khoa Kỹ thuật công nghệ, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC.	T Hải: KS toàn diện 331A-B & lớp Online các Khoa QTKD, Ngoại ngữ, CNTT, TCKT,TTST&UTKN - T Duy tăng ca từ 10h00 và nhận ca2 cùng THài.	T Hiền (ca 1) và sắp xếp tăng ca quản lý cơ sở: Kiểm soát dãy nhà TH 15 NLB, TC hỗ trợ các CS khi có phát sinh tại CS Q7, kiểm soát lớp online Khoa Lý luận CT. Giáo T Trâm (Ca 1): Kiểm soát lớp học toàn diện dãy nhà M, lớp Online các Khoa Y, GDQP.	T Phúc: LV theo ca 2 Kiểm soát toàn diện dãy nhà M và lớp online các Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC; QLYT, Răng-Hàm-Mật, Kỹ thuật công nghệ, KTXD, TTTH, Lý luận CT, GDQP.	
Thứ 7 08/8/2026	- T Luân (Ca1) KS nhà ABCD và lớp Online TTNN, Khoa Nghệ thuật biểu diễn, Viện DTQT, Viện E-learning,QLYT, Răng-Hàm-Mật; TT VH Đức-Nhật, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, P.QLDT, Điều dưỡng, Khoa Dược, Phòng Đào tạo liên thông, tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.		-T Duy linh động kiểm tra hoạt động của cơ sở theo lịch Khoa GDQP đã đăng ký.	- T Duy (Ca1): Phụ trách ca trực block B và 331B; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học. T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc giúp T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T VDức (Ca1): Phụ trách ca trực block A và lớp online các Khoa Quản trị kinh doanh, Tài chính-Kế toán, Ngoại ngữ, Công nghệ thông tin; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học. - T Tú (Ca1): Kiểm soát dãy nhà VK và 1165 và lớp online Khoa KHUD và CN, Viện KTCNC;TTST&UTKN, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, Kỹ thuật công nghệ; Khoa Luật, Du lịch, TTST tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.	- T Trâm (Ca1): KS toàn diện tại nhà M, TH 15 NLB. Kiểm soát lớp online các Khoa Y, Lý luận CT, GDQP, TTTH; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.				
Chủ nhật 09/8/2026	- T Luân (Ca1) KS nhà ABCD và lớp Online TTNN, Khoa Nghệ thuật biểu diễn, Viện DTQT, Viện E-learning,QLYT, Răng-Hàm-Mật; TT VH Đức-Nhật, Kỹ thuật xét nghiệm y học, Viện Sau DH, P.QLDT, Điều dưỡng, Khoa Dược, Phòng Đào tạo liên thông, tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.		-T Hải linh động kiểm tra hoạt động của cơ sở theo lịch Khoa GDQP đã đăng ký.	- T Hải (Ca1): Phụ trách ca trực 2-4 block AB, tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.T Hải giám sát, hỗ trợ công việc T Duy, tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Duy (Ca1): phụ trách ca trực 331B và 5-9 block B. - T Tâm (Ca1): Phụ trách ca trực 5- 9 block A và lớp online Khoa Quản trị kinh doanh, Tài chính-Kế toán, Ngoại ngữ, Công nghệ thông tin; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học. T Tâm giám sát, hỗ trợ công việc T Duy tránh xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, công việc. - T Trung (Ca1-TC): 6h30 - 15h30: Kiểm soát dãy nhà VK và 1165 và lớp online Khoa KHUD và CN,Viện KTCNC; TTST&UTKN, Kỹ thuật XD, Kiến trúc NT, Kỹ thuật công nghệ, Khoa Luật, Du lịch, TTST, Khoa Luật, Du lịch, TTST; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.	- T Trâm (Ca1-TC): KS toàn diện tại nhà M, TH 15 NLB. Kiểm soát lớp online các Khoa Y, Lý luận CT, GDQP, TTNN, TTTH; tăng cường hỗ trợ cơ sở đến hết lớp học.				
Các Thầy/Cô sau có lịch nghỉ bù các ngày trong tuần nhưng vì tính chất công việc nên sẽ hỗ trợ tăng ca các cơ sở: T Luân, T Duy, T VDức									
Danh mục từ viết tắt: 1. HC: Hành chính, NB: Nghi bù, TC:Tăng ca, KS: Kiểm soát, TH: Thực hành, VK: Văn Khánh, CS: Cơ sở. 2. QLYT: Quản lý y tế, DTQT: Viện đào tạo quốc tế, TTNN: Trung tâm ngoại ngữ, P.QLDT: Phòng Quản lý đào tạo, TTST: Truyền thông sáng tạo, KHUD&CN: Khoa khoa học ứng dụng và công nghệ , KTXD: Kỹ thuật xây dựng, NT: Nội thất, NLB: Nguyễn Lương Bằng, CT: Chính trị, GDQP: Giáo dục quốc phòng, TTTH: Trung tâm tin học, QTKD: Quản trị kinh doanh, TCKT: Tài chính kế toán, CNTT: Công nghệ thông tin, KTCNC: Kỹ thuật công nghệ cao, TTST&UTKN: Trung tâm sáng tạo và ươm tạo khởi nghiệp, Dãy nhà GDQP: Dãy nhà Giáo dục quốc phòng.									

Trưởng phòng

(đã ký)

ThS. Trần Quốc Qui

Ngày 28 tháng 7 năm 2026

Người lập biểu

(đã ký)

Trần Ngô Phương Nhà